

Lampiran I :

PROSES PENYUSUNAN RPJM DESA

No.	Tahapan	Bahan/Materi	Proses/Pihak Terkait	Hasil	Tindak Lanjut/Fungsi	Dokumen	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Sosialisasi dan Pembentukan Tim Penyusunan RPJM Desa.	a. Proses penyusunan RPJM Desa b. Pembentukan Tim Penyusun RPJM Desa	a. Pemerintah Desa b. BPD c. Unsur Masyarakat	a. Pihak terkait memahami proses penyusunan RPJM Desa. b. Terbentuknya Tim Penyusun RPJM Desa.	Tim Penyusun RPJM Desa menyusun Rencana Kerja Kegiatan.	- SK Kepala Desa - Daftar Hadir - Foto	
2.	Penyelarasan arah kebijakan pembangunan daerah.	a. RPJMD b. Renstra SKPD c. RUTR d. RRTR e. RPK Perdesaan	a. Mengintegrasikan program kegiatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa. b. Mengikuti sosialisasi, mendapatkan informasi kebijakan pembangunan daerah. c. Mendata dan memilah rencana program dan kegiatan pembangunan yang akan masuk ke desa dan dikelompokkan dalam 4 bidang.	Format Data Rencana Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah yang akan masuk ke desa.	Sebagai lampiran hasil pengkajian keadaan desa.	- Jadwal - Daftar Hadir - Foto	
3.	Pengkajian Keadaan Desa.	a. Sejarah Desa b. Profil Desa c. Peristiwa penting desa	a. Penyelarasan data desa dan analisis data data. Data Desa, antara lain : - Data SDM - Data SDA - Data Sumber daya pembangunan - Data ketimpangan gender - Data kemiskinan - Data kekerasan RT - Data masyarakat yang berkebutuhan khusus dan marjinal - Data social budaya - Data kondisi infrastruktur - Data Aset Desa	Format Data Desa	a. Sebagai Lampiran hasil pengkajian keadaan desa. b. Sebagai bahan masukan dalam Musdes penyusunan perencanaan pembangunan desa	- Jadwal - Daftar Hadir - Foto	

1	2	3	4	5	6	7	8
		a. Transek b. Sketsa Desa c. Kalender Musim d. Bagan Kelembagaan.	b. Penggalan gagasan melalui Musdus. - Dilakukan secara partisipatif dengan melibatkan masyarakat dusun sebagai sumber data dan informasi melalui MUSDUS. - Tim penyusun RPJM Desa melakukan pendampingan terhadap pelaksanaan MUSDUS.	- Berita Acara Musdus - Daftar Masalah, Penyebab dan Potensi - Daftar gagasan dusun - Daftar delegasi dusun.	a. Lampiran hasil pengkajian keadaan desa. b. Bahan Lokakarya Desa.	- Undangan/ Jadwal - Daftar hadir - Foto	
		Rekapitulasi Penggalan Gagasan	c. Lokakarya Desa : - Membahas dan mengkaji hasil rekapitulasi penggalan gagasan - Diikuti oleh seluruh unsur masyarakat desa - Membahas : <ul style="list-style-type: none"> • Legenda dan sejarah desa • Pengelompokan masalah, penyebab dan potensi • Penyelarasan visi misi kepala desa • Alternatif tindakan yang layak • Penyelarasan dengan RPJMD • Penyusunan arah kebijakan pembangunan desa • Penyusunan arah kebijakan keuangan • Perangkingan • Penyusunan draf matrik RPJM Desa 	Laporan Hasil Lokakarya Desa	Lampiran hasil pengkajian keadaan desa.	- Undangan/ Jadwal - Daftar hadir - Foto	
		Laporan Hasil Lokakarya Desa	d. Penyusunan Laporan Pengkajian Keadaan Desa. - Tim Penyusun RPJM Desa menyusun Laporan Pengkajian Keadaan Desa dan melaporkan kepada Kepala Desa.	Berita Acara Pengkajian Keadaan Desa, dengan lampiran : a. Data Profil Desa yang sudah diselaraskan. b. Data rencana program pembangunan daerah yang akan masuk ke desa. c. Data Rencana Program Pembangunan kawasan perdesaan.	Laporan Kepala Desa Kepada BPD sebagai bahan Musyawarah Desa (Rancangan Awal RPJM Desa)	- Daftar hadir - Foto	

1	2	3	4	5	6	7	8
				d. Hasil Musdus dan Lokakarya.			
4	Penyusunan Rancangan Awal RPJM Desa Melalui MUSDES.	Laporan Kepala Desa Hasil Pengkajian Keadaan Desa	BPD Menyelenggarakan MUSDES berdasarkan laporan hasil pengkajian keadaan desa; a. Dilaksanakan paling lambat 7 hari sejak menerima laporan Kepala Desa. b. Musdes membahas dan menyepakati : - Laporan Hasil Pengkajian Keadaan Desa. - Rumusan arah kebijakan pembangunan desa yang dijabarkan dalam visi misi kepala desa. - Rencana kegiatan prioritas bidang (4 bidang).	Berita Acara MUSDES Penyusunan Rancangan Awal RPJM Desa	Pedoman Pemerintah Desa dalam Penyusunan Rancangan Akhir RPJM Desa.	- Undangan - Daftar hadir - Foto	
5.	Penyusunan Rancangan Akhir RPJM Desa	Berita Acara MUSDES Penyusunan Rancangan Awal RPJM Desa	a. Tim Penyusun RPJM Desa menyusun Rancangan Akhir berdasarkan Berita Acara hasil Musdes. b. Dituangkan dalam Dokumen Rancangan Akhir RPJM Desa. c. Melaporkan kepada Kepala Desa.	Berita Acara tentang Hasil Penyusunan Rancangan Akhir RPJM Desa yang dilampiri Dokumen Rancangan Akhir RPJM Desa.	a. Kepala Desa memeriksa dokumen yang telah disusun. b. Tim Penyusun RPJM Desa memperbaiki dokumen berdasarkan arahan kepala desa. c. Dalam hal Rancangan RPJM Desa telah disetujui Kepala Desa dilaksanakan musyawarah perencanaan pembangunan desa.	- Daftar Hadir - Foto	

1	2	3	4	5	6	7	8
6.	Penyusunan Rencana Pembangunan Desa melalui Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa.	Berita Acara tentang Hasil Penyusunan Rancangan Akhir RPJM Desa yang dilampiri Dokumen Rancangan Akhir RPJM Desa.	a. Kepala Desa menyelenggarakan musyawarah perencanaan pembangunan desa yang diadakan untuk membahas dan menyepakati rancangan RPJM Desa. b. Musyawarah perencanaan pembangunan desa diikuti oleh Pemerintah Desa, BPD dan Unsur Masyarakat.	Berita Acara Kesepakatan Musyawarah Pembangunan Desa	a. Kepala Desa mengarusun RPJM Desa melakukan perbaikan dokumen Rancangan RPJM Desa berdasarkan hasil kesepakatan Musrenbangdesa. b. Dokumen Rancangan RPJM Desa menjadi lampiran Rancangan Perdes tentang RPJM Desa. c. Kepala Desa Menyusun Rancangan Perdes tentang RPJM Desa. d. Rancangan Perdes diserahkan kepada BPD untuk dibahas dan disepakati bersama menjadi Perdesa tentang RPJM Desa.	- Undangan - Daftar Hadir - Foto	
7.	Penetapan RPJM Desa.	a. Dokumen Rancangan RPJM Desa sebagai lampiran Rancangan Perdes tentang RPJM Desa. b. Rancangan Perdes tentang RPJM Desa.	Pembahasan bersama BPD untuk menyepakati Rancangan Perdes tentang RPJM Desa menjadi Peraturan Desa tentang RPJM Desa.	Peraturan Desa tentang RPJM Desa	-	- Undangan - Daftar hadir - Foto	

